



## **CODICE ETICO**

Approvato dal Consiglio di Amministrazione  
in data 15/05/23

# Indice

|  |    |
|--|----|
| PREMESSA.....  | 3  |
| 1. STRUMENTO E FINALITÀ.....   | 3  |
| 2. AMBITO DI APPLICAZIONE.....   | 3  |
| 3. DESTINATARI.....  | 4  |
| VALORI E PRINCIPI DI RIFERIMENTO .....                                     | 5  |
| 4. IDENTITÀ.....   | 5  |
| 5. VALORI E PRINCIPI DI RIFERIMENTO .....                                  | 5  |
| 6. INDIRIZZI GENERALI.....   | 7  |
| RESPONSABILITÀ VERSO GLI STAKEHOLDER .....                                 | 10 |
| 7. RAPPORTI CON I CONSORZIATI.....   | 10 |
| 8. RAPPORTI CON LE PERSONE .....   | 10 |
| 9. RAPPORTI CON I CLIENTI .....  | 12 |
| 10. RAPPORTI CON I FORNITORI.....  | 13 |
| 11. RAPPORTI CON I PARTNER .....   | 14 |
| 12. RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ E IL TERRITORIO .....                     | 14 |
| 13. RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI POLITICHE E SINDACALI .....             | 15 |
| 14. RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI .....                                      | 15 |
| 15. RAPPORTI CON LE AUTORITA' DI VIGILANZA E GLI ORGANI DI CONTROLLO ..... | 15 |
| 16. RAPPORTI CON I MEDIA .....   | 16 |
| GOVERNANCE E ATTUAZIONE.....   | 17 |
| 17. COMITATO ETICO: FUNZIONAMENTO E LIMITI DI COMPETENZA.....              | 17 |
| 18. SEGNALAZIONI .....   | 17 |
| 19. VIOLAZIONI E SISTEMA SANZIONATORIO .....                               | 18 |
| 20. ADOZIONE E DIFFUSIONE, MODIFICHE E AGGIORNAMENTO.....                  | 18 |

# PREMESSA

## 1. STRUMENTO E FINALITÀ

Il Codice Etico definisce i valori e i principi che guidano l'azione del Consorzio Stabile, delle aziende ad esso associate e di chi contribuisce al raggiungimento dei suoi obiettivi. Tale documento è ispirato da un ideale di collaborazione tra le persone e rappresenta uno strumento di guida comune nei processi decisionali e comportamentali, nonché nelle modalità di svolgimento delle diverse attività, in linea con i valori espressi dal Consorzio e in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Il Codice Etico è uno degli strumenti chiave per la creazione e gestione della fiducia tra il Consorzio e i suoi stakeholder di riferimento.

I principi e i valori espressi all'interno del presente Codice indirizzano il Consorzio verso il raggiungimento della propria missione, consentendo, al contempo, di accrescere la coesione interna e di massimizzare l'efficienza nello svolgimento delle diverse attività, consolidando l'immagine di un Consorzio serio e affidabile.

Il Codice Etico è un valido supporto nel processo decisionale sia in termini di riconoscimento, che di risoluzione dei principali e ricorrenti dilemmi etici dell'organizzazione.

## 2. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Codice Etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Consorzio Stabile, enuncia i principi ed i valori su cui il Consorzio impronta le proprie attività, nonché l'insieme dei diritti, dei doveri, delle regole di condotta e delle responsabilità verso i soggetti con i quali entra in relazione per il conseguimento del proprio oggetto sociale.

Il presente Codice è messo a disposizione di tutti coloro con i quali il Consorzio intrattiene relazioni.

La sua applicazione e condivisione sono sempre volte ad assicurare la tutela del superiore interesse a uno svolgimento corretto dell'attività sociale. In quest'ottica, Consorzio Stabile:

- assume come impegno fondamentale il rispetto della legge e della normativa in genere;
- dichiara di attenersi a generali principi di onestà, trasparenza, buona fede, correttezza, integrità e riservatezza;
- si impegna ad agire sempre con la massima diligenza, equità, lealtà, spirito di collaborazione, rigore morale e professionale;
- promuove, in un contesto di responsabilità sociale e di tutela ambientale, il corretto e funzionale utilizzo delle risorse e la sicurezza nello svolgimento delle attività lavorative;
- si impegna ad attenersi a principi di verità, trasparenza, accuratezza, completezza e conformità alle norme vigenti per quanto riguarda le informazioni contabili e ad adottare efficienti ed efficaci sistemi di controllo interno;
- assicura la massima diffusione e conoscenza del Codice Etico, sia all'interno della propria organizzazione, che presso tutti coloro con i quali intrattiene relazioni, ovvero con i portatori di interessi;
- verifica la costante e corretta applicazione, nonché il rispetto, del Codice Etico, applicando adeguate sanzioni, in caso di accertate violazioni.

### **3. DESTINATARI**

Il Codice Etico si applica a tutto il personale del Consorzio Stabile CMF, ai componenti degli organi e organismi societari e a tutti coloro che, a qualsiasi titolo, contribuiscono al raggiungimento dell'oggetto sociale, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità e indipendentemente dal ruolo ricoperto.

Consorzio Stabile si impegna a promuovere la conoscenza del Codice verso tutti gli stakeholder con i quali intrattiene relazioni.

Le norme e i principi espressi nel presente Codice Etico sono coerenti e compatibili con tutti i documenti e regolamenti interni.

# VALORI E PRINCIPI DI RIFERIMENTO

## 4. IDENTITÀ

Consorzio Stabile CMF opera nel mercato dell'Integrated Facility Management dove, grazie all'esperienza delle imprese fondatrici, rappresenta un innovativo modello di erogazione dei servizi per gli immobili e le città.

Progetta e gestisce tutti i servizi necessari per garantire il funzionamento ottimale di immobili, strutture ospedaliere e ricettive, reti infrastrutturali urbane, mezzi di trasporto: dal cleaning alla gestione della pubblica illuminazione, passando per la gestione energia, la logistica, la cura del verde fino ad attività ad altissima specializzazione come il lavanolo e la sterilizzazione per cliniche e aziende ospedaliere.

## 5. VALORI E PRINCIPI DI RIFERIMENTO

Consorzio Stabile CMF si impegna a promuovere un sistema di sviluppo basato sulla creazione di valore condiviso e che contribuisca al raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda ONU 2030

A tal fine, Consorzio CMF attua e promuove una serie di principi fondamentali che ne ispirano la cultura, i comportamenti e la modalità di gestire il business.

Tutti gli stakeholder, nell'ambito del proprio ruolo e delle specifiche responsabilità attribuite, sono chiamati ad agire nel rispetto dei principi e dei contenuti del presente Codice Etico.

### Riferimenti valoriali

Consorzio Stabile assume come propri i sottostanti valori, considerati elementi imprescindibili per lo svolgimento quotidiano della propria attività. Tali valori sono considerati quali capisaldi su cui costruire le relazioni con i propri stakeholder, sia interni che esterni, nell'ottica di generare rapporti costruttivi, solidi e duraturi nel tempo.

#### Impegno e trasparenza

Consorzio Stabile persegue i propri obiettivi aziendali con massimo impegno, precisione e dedizione, col fine ultimo di accrescere il valore creato verso tutti coloro che nel Consorzio ripongono la fiducia. A tal fine, si impegna a diffondere informazioni relative alle proprie attività in modo sistematico e chiaro, accurato, completo e trasparente, per mettere i propri portatori di interesse nelle condizioni di assumere decisioni consapevoli e di verificare la coerenza tra gli obiettivi dichiarati e i risultati raggiunti dal Consorzio.

#### Responsabilità e solidarietà

Consorzio Stabile persegue obiettivi di efficacia ed efficienza svolgendo la propria attività con senso di responsabilità nei confronti dei propri stakeholder. Il Consorzio riconosce la solidarietà quale elemento imprescindibile per costruire relazioni solide e durature, guidate dalla condivisione di interessi e obiettivi comuni e finalizzate al raggiungimento della propria mission e all'accrescimento del proprio valore e di quello dell'intera comunità.

#### Correttezza e legalità

La gestione delle relazioni con gli stakeholder è improntata a criteri e comportamenti di onestà, correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

Il Consorzio assume come principio e impegno fondamentale il rispetto della legge e di tutte le disposizioni normative di qualunque livello, provenienti da fonti giuridicamente legittimate alla loro emanazione, impegnandosi a promuoverne la conoscenza e l'aggiornamento.

## Principi di funzionamento

Consorzio Stabile attua e promuove una serie di principi fondamentali – riportati di seguito – che ispirano la cultura, i comportamenti e la modalità di agire del Consorzio, influenzando, di conseguenza, anche i propri stakeholder.

### **Rispetto e tutela dei Diritti Umani**

Consorzio Stabile opera nel rispetto dei diritti umani, diritti inalienabili di tutti gli individui, senza distinzioni, favorendo un ambiente lavorativo in cui la dignità umana, la giustizia, l'uguaglianza e l'inclusione siano garantiti e rispettati, in coerenza con i principi espressi dalla comunità internazionale.

### **Valorizzazione e coinvolgimento delle persone**

Il Consorzio promuove un ambiente di lavoro improntato alla motivazione e al coinvolgimento, attraverso la valorizzazione delle diverse esperienze e della collaborazione, affinché il lavoro sia fonte di soddisfazione per le persone, oltre che un fattore di successo per il Consorzio stesso.

### **Sostenibilità e promozione dello sviluppo**

Per Consorzio Stabile è importante coniugare la produzione di valore economico con l'obiettivo di preservare le risorse naturali e sociali a disposizione, al fine di soddisfare le aspettative di tutti i suoi stakeholder e tutelare i fabbisogni delle generazioni future.

Il Consorzio considera proprio fine il miglioramento – attraverso il lavoro – delle condizioni materiali, morali e civili dell'uomo. Si impegna a favorire uno sviluppo inclusivo in grado di generare valore sociale ed economico duraturo.

### **Efficienza del servizio offerto**

Consorzio Stabile si impegna a perseguire quotidianamente l'eccellenza operativa, garantendo l'efficienza, la sicurezza e l'ottimizzazione dei propri servizi e creando opportunità di crescita lungo l'intera catena del valore.

### **Innovazione**

Consorzio Stabile considera l'innovazione come elemento essenziale per la crescita del Consorzio e di ciascuna persona. Il Consorzio è impegnato costantemente nel miglioramento delle proprie attività, attraverso l'acquisizione di competenze tecnologiche, digitali e gestionali d'avanguardia per contribuire al progresso dell'intera comunità.

## 6. INDIRIZZI GENERALI

Consorzio Stabile nello svolgimento delle proprie attività si ispira a principi di onestà, buona fede, integrità, rispetto e uso oculato dei beni e delle risorse aziendali, correttezza nella gestione, completezza e trasparenza delle informazioni, legittimità formale e sostanziale, chiarezza e verità nei riscontri contabili ed apertura al mercato.

### Diligenza nell'utilizzo dei beni, degli asset e delle informazioni aziendali

Consorzio Stabile garantisce la conservazione e la protezione del patrimonio fisico e assicura la protezione del proprio patrimonio intellettuale anche istruendo i collaboratori, ciascuno nel proprio ruolo, all'uso corretto dei beni, delle risorse e delle informazioni a loro affidate per l'esercizio delle attività.

Ogni dipendente del Consorzio è tenuto a operare con la diligenza e l'efficienza necessarie per tutelare e valorizzare le risorse aziendali, garantendone l'utilizzo coerente con l'interesse del Consorzio. In particolare, è cura dei dipendenti e collaboratori proteggere tali beni e impedirne l'uso fraudolento o improprio tenendo anche conto del livello crescente dei rischi informatici e tecnologici che caratterizzano il contesto esterno. / che provengono dal contesto esterno

In sede di trattamento delle informazioni aziendali, Consorzio Stabile assicura la corretta gestione, interna ed esterna, di tutte le informazioni aziendali che, se impropriamente divulgate, possono indebolire la competitività del Consorzio e danneggiarne la relativa reputazione. A tal fine vengono predisposti, in base alla normativa vigente, una serie di strumenti che disciplinano e tutelano il processo di gestione interna ed esterna delle informazioni e delle comunicazioni.

Tutte le informazioni aziendali, se non preventivamente approvate per essere diffuse all'esterno, devono essere considerate riservate e, per questo, classificate e protette. Tutti i destinatari del Codice hanno la responsabilità di riconoscere, proteggere e difendere la proprietà intellettuale del Consorzio e rispettare quella di terzi.

### Prevenzione e gestione dei conflitti di interesse

Nella conduzione degli affari del Consorzio devono essere evitate situazioni e/o attività in cui i soggetti coinvolti siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse.

Vengono, quindi, incluse sia situazioni in cui un collaboratore del Consorzio tragga vantaggio personale da opportunità d'affari dell'impresa o ricerchi un interesse diverso dagli obiettivi aziendali, sia situazioni in cui eventuali rappresentanti dei clienti, dei fornitori o della Pubblica Amministrazione, agiscano contrariamente agli obblighi fiduciari connessi alla loro posizione.

Ai destinatari è fatto altresì divieto di ricorrere a favoritismi illegittimi, pratiche collusive, di corruzione o di sollecitazione di vantaggi personali, per sé o per gli altri.

Tutti i soggetti destinatari hanno l'obbligo di segnalare ai propri diretti superiori le potenziali situazioni di conflitto di interessi in cui possono essere coinvolti.

### Contrasto alla corruzione

Consorzio Stabile vieta e contrasta ogni forma di corruzione senza alcuna eccezione. Al fine di prevenire e contrastare il rischio corruzione nello svolgimento delle attività, il Consorzio adotta regole e controlli stringenti nella convinzione che la corruzione, oltre ad essere un fenomeno illegale, possa frenare lo sviluppo economico, minare le attività commerciali legittime, distorcere la concorrenza leale, distruggere la reputazione del Consorzio.

Nei rapporti con i clienti, i fornitori e i terzi in genere, non è dunque ammessa alcuna forma di regalia, quali offerte o concessioni, dirette o indirette, regali o denaro a titolo personale che siano volti all'ottenimento di vantaggi indebiti (es. promesse di vantaggi economici, promesse di lavoro sia subordinato che sotto forma di consulenza, prestazioni di servizi, raccomandazioni, favori, viaggi, ecc.) o comunque connessi ad acquisire o

riservare trattamenti di favore nell'esecuzione di qualsiasi attività collegabile al Consorzio. I regali offerti sono in ogni caso consentiti purché siano di modico valore, rispettino la normativa eventualmente applicabile e, comunque, non compromettano l'integrità e la reputazione e non influenzino l'autonomia di giudizio del destinatario.

### **Correttezza delle informazioni e gestione delle registrazioni contabili**

Consorzio Stabile assume il dovere di dare conto dei propri obiettivi e risultati attraverso strumenti idonei a divulgare il valore e gli impatti economici, sociali e ambientali generati dalle proprie attività.

Ogni operazione e transazione effettuata dal personale dipendente e/o dai destinatari del Codice deve essere tracciabile, verificabile, correttamente autorizzata e registrata. Inoltre, ciascuna operazione e/o transazione, nel rispetto delle procedure esistenti, deve essere supportata da adeguata documentazione che consenta di effettuare controlli che ne attestino la tipologia, la motivazione, le autorizzazioni e le registrazioni.

Il personale dipendente e/o i destinatari del Codice sono tenuti a segnalare, qualora ne venissero a conoscenza, omissioni, falsificazioni, alterazioni, incompletezze o trascuratezze dell'informativa e della documentazione di supporto ai propri diretti responsabili o al Comitato Etico.

### **Tutela della privacy e riservatezza dei dati personali**

Consorzio Stabile si impegna a proteggere le informazioni relative alle proprie persone e ai terzi, generate o acquisite internamente e/o nelle relazioni d'affari e a evitare ogni uso improprio. Consorzio Stabile garantisce che il trattamento dei dati personali svolto all'interno delle proprie strutture avviene nel pieno rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti.

Consorzio Stabile garantisce il rispetto della sfera privata delle persone.

Sono raccolti e trattati solo dati personali adeguati, pertinenti, esatti e necessari, atti al raggiungimento di finalità determinate, esplicite e legittime, nel rispetto dei principi cardine del trattamento fondato su liceità, correttezza e trasparenza.

### **Tutela e salvaguardia dell'ambiente**

Consorzio Stabile riconosce la necessità di salvaguardare l'ecosistema, in particolare contribuendo al contrasto al cambiamento climatico attraverso la prevenzione di ogni forma di inquinamento connesso alle proprie attività. L'impegno del Consorzio è favorire la ricerca di soluzioni orientate alla riduzione dell'impatto diretto e indiretto delle proprie attività, nonché a prevenire i rischi per la comunità e l'ecosistema di riferimento nel rispetto della normativa vigente e tenendo conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia.

Il Consorzio, in un'ottica di tutela ambientale e ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse, si impegna a:

- rispettare le normative in campo ambientale applicabili alla propria realtà aziendale ed adottare i più elevati standard internazionali diffusi in materia;
- definire e raggiungere obiettivi aziendali di efficienza energetica e riduzione delle proprie emissioni, promuovendo il risparmio energetico e l'approvvigionamento da fonti sostenibili;
- promuovere modelli di sviluppo basati sull'uso efficiente delle risorse con una conseguente riduzione dei rifiuti prodotti;
- operare per la prevenzione dei rischi e dissesti ambientali;
- promuovere attività di sensibilizzazione e di formazione ambientale al proprio interno e lungo la catena del valore;
- promuovere la diffusione di tecnologie eco-efficienti;
- diffondere sul territorio la cultura del rispetto dell'ambiente anche attraverso iniziative dedicate e specifici servizi al cliente.

Ciascun dipendente e/o destinatario del Codice è tenuto, ovunque operi, ad agire in modo sostenibile, minimizzando gli impatti ambientali e ottimizzando l'utilizzo delle risorse energetiche e naturali.



Ogni persona, nell'ambito dei propri compiti, deve impegnarsi a partecipare attivamente al processo di prevenzione dei rischi e salvaguardia dell'ambiente, un processo da gestire in modo integrato secondo i principi di precauzione, prevenzione, protezione e miglioramento continuo.

# RESPONSABILITÀ VERSO GLI STAKEHOLDER

Consorzio Stabile si impegna quotidianamente nell'applicazione di un approccio orientato ad un modello di sviluppo sostenibile, puntando sul rapporto costruttivo e fiduciario con i propri stakeholder<sup>1</sup> in un'ottica di medio e lungo periodo.

Il Consorzio punta a soddisfare pienamente gli obblighi economici e giuridici applicabili, facendosi carico, nello stesso tempo, di iniziative volte a individuare e a rispondere alle aspettative economiche, sociali e ambientali dei numerosi soggetti che influenzano e sono influenzati dalle attività del Consorzio.

Consorzio Stabile si pone l'obiettivo di integrare, nelle proprie strategie aziendali, principi quali il rispetto sociale, ambientale e dei diritti umani, coniugando crescita economica e impatto sociale e ambientale, perseguendo l'obiettivo del successo sostenibile.

Nello svolgimento delle proprie attività, il Consorzio si impegna a considerare i propri impatti su ambiente e società, nonché le ricadute della propria governance sul valore del Consorzio stesso, consolidando e ampliando progressivamente l'approccio ESG (Environment, Social & Governance). Ciò nell'ottica di diffondere la sostenibilità aziendale come elemento intrinseco del proprio modus operandi, promuovendo l'integrazione della sostenibilità a tutti i livelli organizzativi.

## 7. RAPPORTI CON I CONSORZIATI

Consorzio Stabile pone particolare attenzione alla creazione di valore a beneficio dei propri consorziati. Per questo motivo si impegna a garantire e promuovere una crescita sostenibile e a costruire un rapporto di fiducia e collaborazione, in un'ottica di lungo periodo.

Nel rispetto della normativa e dei regolamenti in vigore, il Consorzio opera secondo principi di correttezza e trasparenza nella gestione dei rapporti con i soggetti consorziati, evitando qualsiasi forma di favoritismo e disparità di trattamento, nonché contrastando comportamenti di illecita pressione affinché vengano compiute prestazioni non previste o non dovute contrattualmente. Il Consorzio si impegna a intrattenere un dialogo costante con i propri consorziati e crea le condizioni affinché risulti agevolata la conoscenza da parte degli stessi di tutte le informazioni aziendali. Infatti, al fine di fornire una piena trasparenza delle proprie scelte, adotta modelli di organizzazione e gestione tali da garantire la veridicità delle comunicazioni sociali (es. relazioni periodiche, prospetti informativi, bilanci, ecc.).

Consorzio Stabile richiede ai propri consorziati di tenere comportamenti conformi ai principi e modalità di comportamento contenuti nel presente Codice Etico, di cui devono essere portati a debita conoscenza.

## 8. RAPPORTI CON LE PERSONE

Consorzio Stabile considera da sempre le persone una componente centrale e imprescindibile della propria missione. Per questo, il Consorzio si impegna a garantire e a costruire un ambiente di lavoro salubre e sicuro, libero da qualsiasi forma di discriminazione o di violazione lesive della dignità individuale, basato sul dialogo aperto e su condizioni di lavoro dignitose e promuovendo l'inclusione e la diversità quale fonte di ricchezza e, crescita.

---

<sup>1</sup> Per stakeholder si intendono tutti quei soggetti che sono interessati direttamente o indirettamente nell'attività dell'azienda.

La valorizzazione delle proprie persone è considerata elemento distintivo del proprio vantaggio competitivo e, per questo, il Consorzio si impegna a promuovere il costante sviluppo delle attitudini e delle potenzialità di ciascuna persona senza discriminazione di sorta, affinché le capacità e le legittime aspirazioni dei singoli trovino piena realizzazione nel raggiungimento degli obiettivi aziendali, rispettando i principi di pari opportunità, di inclusione e di parità di trattamento.

Lo stesso spirito si applica a coloro che agiscono in nome e per conto del Consorzio e che sono tenuti a mantenere un comportamento etico e responsabile, rispettoso delle leggi, perseguendo la massima trasparenza, correttezza, efficacia, efficienza e condivisione.

### **Tutela della salute e della sicurezza**

Consorzio Stabile garantisce che ogni attività sia svolta in sicurezza, rispettando i più elevati standard in materia, nonché tutte le normative e i regolamenti specifici. Il Consorzio investe nella formazione e responsabilizzazione di tutti i livelli aziendali al fine di assicurare una gestione basata sui principi di prevenzione, protezione e gestione del rischio.

Il Consorzio è, inoltre, costantemente attivo nella diffusione di una cultura della salute e della sicurezza, tramite azioni informative e formative mirate alla prevenzione. Particolare attenzione è rivolta alla riduzione del numero e delle conseguenze degli incidenti e degli infortuni, facendo leva sulle innovazioni tecnologiche e sulla formazione e l'addestramento del personale.

Tutto il personale del Consorzio, ciascuno in coerenza con il proprio ruolo e le proprie mansioni, prende parte al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di sé stesso, dei colleghi e di terzi.

### **Valorizzazione delle professionalità delle persone**

Consorzio Stabile considera le competenze delle proprie persone fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi e per il pieno successo aziendale. Per questo, si impegna a promuovere la formazione e lo sviluppo professionale, sulla base delle esigenze e delle caratteristiche individuali, valorizzando il merito e l'apporto di ciascuno.

Il Consorzio promuove e sostiene lo sviluppo di una cultura basata sulla diffusione della conoscenza e delle pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale.

### **Diversità e cultura della pluralità**

Consorzio Stabile si impegna a garantire un ambiente di lavoro scevro da ogni forma di discriminazione o prevaricazione, basato su rispetto e supporto reciproco per sviluppare appieno il potenziale delle persone. In particolare, si pone come obiettivo imprescindibile quello dell'inclusione e dell'accettazione della diversità, coinvolgendo ed integrando il capitale umano in tutte le sue forme ed espressioni - di lingua, razza, credo religioso, orientamento sessuale, identità di genere, ecc. - all'interno del Consorzio. Per questo motivo, si adopera per garantire un ambiente di lavoro aperto e accogliente, che rispetti la dignità di ogni persona, tenendo in considerazione il contributo di ciascuno e riconoscendo la forza delle differenze.

Il Consorzio si impegna, inoltre, ad evitare qualsiasi forma di discriminazione e a contrastare i luoghi comuni che la producono. In particolare, lavora per garantire che ogni persona sul luogo di lavoro adegui i propri comportamenti al rispetto di tale principio, anche adottando criteri comunicativi ed espressivi che permettano di sviluppare e diffondere all'interno del Consorzio una cultura orientata all'inclusione e al rispetto delle diversità.

### **Promozione del benessere individuale**

L'ascolto delle proprie persone è per Consorzio Stabile un elemento fondamentale a cui rivolgere estrema attenzione. Per questo motivo il Consorzio si adopera quotidianamente per creare un ambiente lavorativo che consenta di coniugare le esigenze organizzative con le legittime necessità personali e familiari. In particolare, si impegna a promuovere iniziative di conciliazione dei tempi vita-lavoro e misure di welfare aziendale diversificate e inclusive.

Nell'ottica di preservare il benessere individuale di ciascuna persona, vengono previsti tempi di lavoro e periodi di riposo nel pieno rispetto della normativa applicabile vigente e conformi agli standard internazionali di riferimento.

### **Tutela dell'integrità delle persone**

Consorzio Stabile CMF si impegna ad adottare un approccio inclusivo e orientato al maggior benessere organizzativo.

Consorzio Stabile esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non sia dato luogo a molestie o violenze (fisiche, psicologiche e/o sessuali), ad atteggiamenti comunque riconducibili a pratiche di mobbing che sono tutti, senza eccezione, proibiti. Sono considerati per esempio tali:

- creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile, di isolamento o comunque discriminatorio nei confronti di singoli o gruppi di lavoratori;
- porre in essere ingiustificate interferenze con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui;
- creare ostacoli e/o impedimenti alle prospettive professionali altrui.

È vietata qualsiasi forma di violenza (fisica o psicologica), molestia sessuale o riferita alle diversità personali e culturali. Sono considerate per esempio tali:

- aggressioni e/o intimidazioni fisiche e/o verbali
- atteggiamenti di discredito, offesa, irrisione, mancanza di rispetto
- bullismo e cyber bullismo
- mobbing
- ricatti e avances sessuali facendo leva sul ruolo e/o richieste di favori sessuali alle quali subordinare decisioni rilevanti per la vita lavorativa
- commenti di natura sessuale, commenti denigratori sul sesso della persona, allusioni, esibizione di materiale sessualmente allusivo, ecc.
- proposte di relazioni interpersonali private nonostante un espresso o manifesto non gradimento;
- allusioni a disabilità fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa o di orientamento sessuale

## **9. RAPPORTI CON I CLIENTI**

Consorzio Stabile manifesta una costante sensibilità e un concreto impegno alla salvaguardia e al miglioramento della qualità della relazione con i clienti, siano essi di natura pubblica che privata. Per questo, sono obiettivi di primario interesse la piena e costante soddisfazione del cliente attraverso criteri di efficienza e comportamenti professionali competenti e collaborativi, la creazione di relazioni fondate sul dialogo e orientate alla generazione di valore condiviso.

### **Comunicazione e informazione trasparente**

L'impegno del Consorzio è assicurare ai clienti informazioni:

- complete e veritiere, così da consentire al cliente di pervenire ad una scelta consapevole, avendo a disposizione tutte le informazioni necessarie;
- esaurienti e accurate, al fine di garantire che le caratteristiche e la qualità dei servizi erogati siano correttamente rappresentate nelle informazioni fornite;
- chiare e semplici, per una totale comprensione delle comunicazioni e dei documenti rilasciati dal Consorzio.

Consorzio Stabile garantisce costantemente la massima riservatezza e l'applicazione e il rispetto di tutte le norme e disposizioni in materia di protezione e tutela di dati personali (privacy).

## Correttezza nei rapporti commerciali

Nello svolgimento delle relazioni commerciali con i propri clienti, Consorzio Stabile si ispira a criteri di serietà ed affidabilità, sia nella fase di contrattualizzazione che di gestione e mantenimento del rapporto.

Non è consentito accettare offrire compensi di nessun tipo ed entità, trattamenti di favore e/o omaggi eccedenti le normali pratiche di cortesia commerciale nell'intento di favorire illecitamente gli interessi del Consorzio.

## Qualità e sicurezza del servizio

Consorzio Stabile garantisce un'offerta di servizi in linea con i più elevati standard di qualità e sicurezza, capace di produrre impatti positivi sulle performance del cliente. L'impegno è costantemente rivolto al miglioramento e all'innovazione dei servizi proposti, nonché allo sviluppo dei mercati di riferimento nei quali opera.

Al fine di perseguire la totale soddisfazione del cliente, il Consorzio si impegna, inoltre, a monitorare la qualità e la tempestività nella risposta alle diverse esigenze in una logica di miglioramento continuo.

## 10. RAPPORTI CON I FORNITORI

Consorzio Stabile promuove la condivisione dei propri valori e principi con tutti i fornitori con cui intrattiene relazioni commerciali, al fine di garantire la massima trasparenza e favorire l'adozione di comportamenti responsabili lungo tutta la catena del valore. La condotta del Consorzio, sia nelle fasi di approvvigionamento di beni, servizi e lavori, che nella fase di valutazione, è improntata a criteri di qualità, pari accesso e opportunità per ciascun fornitore, sostenibilità economica, sociale e ambientale.

### Selezione e qualifica dei fornitori

La selezione e qualificazione dei fornitori di beni e servizi deve avvenire nel rispetto di criteri oggettivi e documentabili, attraverso l'adozione di accurati processi di selezione e monitoraggio basati su principi di trasparenza, integrità e sostenibilità. Nella fase di selezione dei propri fornitori e subappaltatori, il Consorzio si impegna a conciliare la ricerca dell'offerta economicamente più vantaggiosa con la considerazione per le giuste attese di redditività ed economicità del fornitore e con la valutazione dell'approccio ESG, creando altresì adeguate condizioni di trasparenza e concorrenza. In fase di selezione, particolare attenzione verrà dedicata, oltre che al prezzo e alla qualità del prodotto/servizio, anche al rispetto di criteri sociali, ambientali e di governance da parte del fornitore, nonché alla disponibilità di risorse finanziarie, organizzative e progettuali adeguate.

In ogni caso, i fornitori dovranno essere individuati fra soggetti di comprovata integrità, onestà morale e professionale, competenza e solidità commerciale.

L'accettazione sottoscritta del presente Codice da parte del fornitore rappresenta uno dei criteri di qualificazione e diviene parte integrante del rapporto contrattuale.

### Rapporto con i fornitori

Consorzio Stabile si impegna ad agire nei confronti dei propri fornitori con correttezza e integrità, nonché nel rispetto dei propri principi e valori aziendali, evitando e condannando qualsiasi pratica di natura collusiva. I fornitori sono, a loro volta, tenuti al rispetto della normativa in materia di concorrenza, sia comunitaria che nazionale, astenendosi da comportamenti anticoncorrenziali o comunque non etici e/o contrari alle regole a tutela della concorrenza.

I rapporti con i fornitori devono essere improntati alla massima trasparenza, correttezza ed equità, nel pieno rispetto della normativa vigente e dei principi stessi del presente Codice Etico.

Ogni informazione fornita deve essere veritiera e completa e deve essere garantita la massima riservatezza dei dati e dei documenti ricevuti o scambiati durante le trattative e durante il rapporto di collaborazione.

Al fine di gestire l'attività di approvvigionamento nel rispetto di valori, principi e mission, Consorzio Stabile promuove i requisiti di tipo sociale ed ambientale anche all'interno delle commesse per un'azione coordinata e orientata al pieno rispetto dei diritti umani e alla tutela del patrimonio naturale. Con i fornitori, il Consorzio mira ad instaurare relazioni proficue e di lungo periodo, basate sulla condivisione di valori, principi, approcci, rischi e opportunità.

Il Consorzio si impegna a stipulare contratti che prevedano delle clausole specifiche tra cui una dichiarazione di conoscenza e un obbligo al rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico, nonché la relativa possibilità di effettuare dei controlli per verificarne il rispetto e il divieto di cessione del contratto senza il consenso della Società.

### **Valutazione dei fornitori**

Nella valutazione dei propri fornitori, Consorzio Stabile si impegna ad adottare criteri che, oltre alla qualità del servizio, alle competenze e alle caratteristiche specifiche, tengano in considerazione anche i seguenti aspetti: l'impatto sull'ambiente; la salute e la sicurezza dei lavoratori e, in generale, le condizioni di lavoro; l'impegno per l'innovazione e il miglioramento continuo.

### **Regali, omaggi e altre utilità**

Non è consentito accettare compensi di nessun tipo ed entità, trattamenti di favore e/o omaggi eccedenti le normali pratiche di cortesia commerciale nell'intento di favorire illecitamente gli interessi del Consorzio Stabile.

Coloro che dovessero ricevere regali e/o altre utilità al di fuori di quelle di modico valore devono informare i propri responsabili di riferimento che provvederanno a restituirli o a devolverli in beneficenza.

## **11.RAPPORTI CON I PARTNER**

La gestione dei rapporti con i partner è improntata alla condivisione dei valori e dei principi espressi da Consorzio Stabile, nell'ottica di generare comportamenti responsabili e solide relazioni tali da generare valore condiviso e crescita nel lungo periodo.

I rapporti con i partner sono incentrati alla massima trasparenza, correttezza e nel pieno rispetto della legislazione vigente e dei principi del presente Codice Etico in tutti i casi in cui sia necessario o opportuno avviare e mantenere rapporti con Società o Enti terzi, in funzione della partecipazione congiunta a procedure pubbliche di aggiudicazione, della costituzione di società, consorzi o altre forme di aggregazione, anche temporanea, di Società ed Enti, nonché di effettuazione di operazioni societarie di carattere strategico.

Ogni informazione fornita deve essere veritiera e completa e deve essere sempre garantita la massima riservatezza dei dati e dei documenti ricevuti o scambiati durante le trattative e durante il rapporto di collaborazione.

## **12.RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ E IL TERRITORIO**

Consorzio Stabile riconosce il valore e l'importanza del legame con il territorio. In tal senso, si adopera per promuovere azioni e iniziative orientate a valorizzare la relazione con la comunità e ad aumentare la produzione di valore condiviso.

### **Supporto allo sviluppo territoriale**

Consorzio Stabile attribuisce una particolare importanza al benessere della collettività e, a tal fine, si impegna a prestare attenzione alla vita delle comunità in cui opera per ascoltarne i bisogni. A tal fine il Consorzio si trova a collaborare con le organizzazioni del territorio per perseguire un fine comune di sviluppo e crescita

duratura e sostenibile. Consorzio Stabile si impegna a diffondere e promuovere nella comunità la propria mission e i propri valori, compresi i principi di diversità e inclusione.

### **Trasparenza nella gestione di iniziative**

Consorzio Stabile può aderire alle richieste di contributi e a proposte provenienti da enti e associazioni non profit oppure che siano di elevato valore culturale o benefico, sempre nella massima trasparenza.

In nessun caso è consentito elargire donazioni a persone e/o organizzazioni i cui fini siano in contrasto con il presente Codice o con i principi fondamentali del contesto in cui il Consorzio opera o il cui perseguimento sia comunque pregiudizievole per il Consorzio.

## **13. RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI POLITICHE E SINDACALI**

Consorzio Stabile non eroga contributi, diretti o indiretti, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, a eccezione di quelli specificatamente considerati obbligatori dalle leggi e dalle norme applicabili.

Il Consorzio intrattiene con le organizzazioni sindacali rapporti conformi alla normativa vigente, in un'ottica di rispetto, trasparenza e spirito di collaborazione, a conferma del ruolo riconosciuto alle relazioni sindacali. Non è ammessa alcuna forma di discriminazione o favoritismo basata sull'appartenenza a organizzazioni sindacali, ad associazioni, a organizzazioni o a partiti politici. Ciascuno ha diritto di scegliere liberamente a quale organizzazione sindacale o politica eventualmente aderire, sulla base esclusivamente delle proprie esigenze, convinzioni o ideologie, nel rispetto delle leggi vigenti.

## **14. RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI**

Consorzio Stabile si impegna ad operare nei confronti delle istituzioni secondo principi orientati alla trasparenza, chiarezza e correttezza dei rapporti. L'obiettivo è di instaurare relazioni di massima collaborazione, ispirando i propri comportamenti all'osservanza delle disposizioni di legge e di regolamenti applicabili, al fine di tutelare la propria integrità e reputazione.

L'intero personale di Consorzio Stabile agisce verso le istituzioni con integrità e correttezza. In particolare, il Consorzio si impegna a:

- instaurare, senza alcun tipo di discriminazione, canali stabili di comunicazione con tutti gli interlocutori istituzionali a livello nazionale, internazionale, comunitario e territoriale;
- fornire alle autorità nazionali e locali deputate al controllo tutte le informazioni richieste in maniera completa, corretta, adeguata e tempestiva;
- rappresentare i propri interessi e le proprie posizioni in maniera corretta, trasparente, rigorosa e coerente.

### **Trasparenza delle relazioni**

Consorzio Stabile è dotato di un proprio modello organizzativo ex D. Lgs 231/01 per la prevenzione dei reati nei confronti della Pubblica Amministrazione, al fine di garantire la massima trasparenza e chiarezza nei rapporti, gestendo i contatti con gli interlocutori istituzionali esclusivamente tramite referenti dotati di esplicito mandato.

## **15. RAPPORTI CON LE AUTORITA' DI VIGILANZA E GLI ORGANI DI CONTROLLO**

Consorzio Stabile si impegna a osservare i regolamenti dettati dalle Autorità di Vigilanza e dagli Organismi di Controllo, nel rispetto della normativa vigente. Nella gestione dei rapporti con tali Enti è prevista massima

collaborazione, rispetto del ruolo istituzionale dei suddetti Enti e impegno nell'esecuzione delle loro prescrizioni.

## **16. RAPPORTI CON I MEDIA**

I rapporti tra Consorzio Stabile e i media sono deputati alle funzioni aziendali appositamente designate e devono essere coerenti con la politica e gli strumenti di comunicazione definiti dagli organi aziendali, nonché con le leggi, i regolamenti e le pratiche di condotta professionale.

La comunicazione di informazioni verso l'esterno è dettata da principi di veridicità e trasparenza ed è quindi vietata la diffusione e divulgazione di notizie false. È fatto altresì divieto di divulgare informazioni ai media senza l'autorizzazione delle funzioni competenti.



# GOVERNANCE E ATTUAZIONE

## 17. COMITATO ETICO: FUNZIONAMENTO E LIMITI DI COMPETENZA

Il Comitato Etico di Consorzio Stabile è l'organo di governance che svolge funzioni di vigilanza e controllo in ordine al funzionamento, all'efficacia e all'osservanza del presente Codice Etico.

Il Comitato è un organo collegiale composto da membri, che possono essere interni ed esterni, scelti e nominati all'unanimità dal Consiglio di Amministrazione ed individuati tra persone dotate di autonomia, indipendenza e professionalità. I componenti del Comitato indicheranno a maggioranza il Presidente, il quale avrà il compito di svolgere funzioni di coordinamento.

Il Comitato resta in carica per tre esercizi e i suoi componenti sono rieleggibili.

Il Comitato svolge i seguenti compiti:

- sottoporre a revisione periodica il contenuto del Codice Etico, al fine di mantenerlo adeguato e conforme alla realtà aziendale, ai suoi cambiamenti ed evoluzioni organizzative, proponendo al Consiglio di Amministrazione eventuali modifiche o azioni di aggiornamento;
- ricevere e verificare tutte le segnalazioni relative a violazioni del Codice Etico;
- svolgere attività di verifica e ascolto per accertare l'effettiva sussistenza o meno delle segnalazioni ed emettere un giudizio motivato. In particolare, il Presidente o i membri del Comitato da lui delegati, congiuntamente o disgiuntamente, hanno il diritto di raccogliere informazioni e interpellare i testi in modo diretto e riservato;
- tutelare la riservatezza dell'identità del presentatore dell'esposto, fatti salvi gli obblighi di legge, ed utilizzare in modo responsabile ogni informazione attinente all'istruttoria. Sono vietati atti di ritorsione o discriminatori, diretti o indiretti, nei confronti del segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione;
- diffondere la conoscenza del Codice Etico mediante attività di formazione e informazione.

Non è competenza del Comitato pronunciarsi sulla interpretazione di norme di legge o clausole contrattuali.

Il Comitato si riunisce ogni volta che il Presidente ne ravvisi la necessità, ovvero quando almeno un membro ne faccia richiesta motivata.

Il Presidente del Comitato Etico può invitare alle riunioni tutti i soggetti ritenuti idonei a favorire un corretto presidio e conoscenza del contesto aziendale e chiunque possa avere rilevanza con l'ordine del giorno della riunione stessa.

Le comunicazioni e le segnalazioni relative ai contenuti e alle previsioni del presente Codice Etico dovranno essere indirizzate al Comitato Etico, ai seguenti recapiti:

### **Comitato Etico Consorzio CMF**

Via U. Poli n° 4

40069 ZOLA PREDOSA (BO)

E-mail: [comitatoetico@consorziocmf.it](mailto:comitatoetico@consorziocmf.it)

## 18. SEGNALAZIONI

Tutti i destinatari del Codice Etico hanno facoltà, qualora ravvisino una possibile violazione di uno dei valori, principi o responsabilità enunciati dal Codice Etico, di presentare opportuna segnalazione al Comitato Etico. Quest'ultimo gestirà tempestivamente la segnalazione mediante modalità definite e basate su una analisi

preliminare con il coinvolgimento del referente interno incaricato e, ove necessario, dei responsabili delle funzioni aziendali interessate.

Il Comitato valuta, discrezionalmente e sotto la propria responsabilità, le segnalazioni ricevute e le circostanze in cui è necessario attivarsi, garantendo il rispetto delle misure a tutela del segnalante solo ed esclusivamente nei casi in cui siano stati utilizzati i canali predisposti alle comunicazioni e segnalazioni (invio mail all'indirizzo sopra indicato), sia al momento della ricezione della segnalazione che successivamente, nelle attività di gestione della stessa. Qualora al termine dell'istruttoria prevista, il Comitato individui la sussistenza di una violazione del Codice Etico, ne fa opportuna segnalazione alla Direzione per la valutazione di misure sanzionatorie proporzionate, fatte salve ulteriori decisioni degli organi di competenza con riferimento a contratti di lavoro o a contratti di fornitura, ovvero a eventuali rilievi penali della violazione accertata.

Consorzio Stabile si impegna a tutelare il segnalante da qualsiasi forma di ritorsione o discriminazione.

Allo scopo di mantenere il più elevato livello di efficacia, il Comitato Etico predisporrà e presenterà su base almeno annuale, una relazione scritta sull'attività svolta, indicando, in particolare, le segnalazioni ricevute, le violazioni accertate e le rispettive sanzioni comminate.

## **19. VIOLAZIONI E SISTEMA SANZIONATORIO**

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali e, di conseguenza, la sanzione scaturente dall'eventuale violazione del Codice può ritenersi applicabile a ciascun destinatario del Codice, sia esso interno che esterno, in coerenza con le disposizioni di legge. Le sanzioni vengono applicate ogni qualvolta venga accertato un comportamento in violazione dei principi, dei valori e delle responsabilità espressi dal Codice Etico. Tali sanzioni vengono determinate nel rispetto del principio della gradualità delle stesse, in relazione alle rispettive responsabilità dei vari soggetti implicati e sono coerenti e compatibili con la normativa interna e, in particolare, con i codici etico-disciplinari aziendali elaborati per ciascun CCNL applicato dal Consorzio ai propri dipendenti.

Nella procedura per la verifica dell'effettiva sussistenza delle violazioni è sempre garantito il diritto al contraddittorio ed è assicurata la massima riservatezza.

## **20.ADOZIONE E DIFFUSIONE, MODIFICHE E AGGIORNAMENTO**

Il Codice Etico e i suoi futuri aggiornamenti vengono approvati dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio.

Il Consorzio si impegna a diffondere con mezzi adeguati la conoscenza dei principi contenuti nel presente Codice Etico.

Il Codice è pubblicato con adeguato risalto ed è consultabile sul sito del Consorzio <https://www.consorziocmf.com>.

Una copia del Codice Etico viene resa disponibile, in formato elettronico attraverso i canali informativi e comunicativi aziendali, ad ogni dipendente, amministratore o, più, in generale a tutti gli stakeholder con i quali venga instaurato un rapporto contrattuale, anche occasionale.

Nei programmi di formazione e aggiornamento, è destinato uno specifico spazio per l'approfondimento della conoscenza del Codice Etico. Le attività di formazione sono differenziate a seconda del ruolo e le responsabilità dei destinatari.

Consorzio Stabile cura il periodico aggiornamento del Codice, al fine di assicurare la coerenza dei contenuti con la normativa vigente e, più in generale, con l'evoluzione aziendale. È facoltà di ogni stakeholder destinatario del Codice avanzare proposte di aggiornamento e/o modifica del Codice direttamente al Consiglio di Amministrazione o al Comitato Etico, i quali valuteranno ogni proposta ricevuta, prendendo

decisioni a riguardo e dandone opportuna comunicazione agli interessati. Nessuno, al di fuori delle funzioni appositamente ed esplicitamente preposte, può apportare modifiche o integrazioni al Codice Etico, nonché impartire disposizioni o direttive che siano in contrasto con il suo contenuto.

Il controllo periodico in ordine alla necessità di formulare proposte di aggiornamento o modifica del Codice Etico, l'interpretazione e la verifica circa l'applicazione del Codice Etico sono affidate principalmente al Comitato Etico.